

E-Müşteri Kullanıcı Kılavuzu

Programa giriş kullanıcı adı ve parola ile yapılmaktadır. Kullanıcı adı ve parolası olmayan kişilerin, giriş ekranındaki “**Yeni Kayıt**” linkine tıklayarak kayıt ekranını açması gerekmektedir.

E-MÜŞTERİ SİSTEMİ



Kullanıcı Adı

Parola

Karakterleri Giriniz

1 9 z u m

Giriş

[Yeni Kayıt](#)


Kullanıcı kayıt ekranındaki gerekli alanlar doldurularak kayıt yapılır. Kullanıcı adı TC Kimlik Numarasıdır.

KULLANICI KAYIT EKRANI

TC KİMLİK NO	<input type="text"/>
AD SOYAD	<input type="text"/>
DOĞUM TARİHİ	<input type="text"/>
CEP TELEFONU	0(5_) - <input type="text"/>
E-POSTA	<input type="text"/>
PAROLA	<input type="text"/>
CAPTCHA	<div>Karaköden Çimöz wp X m8</div> <input type="text"/>

[Kullanıcı Giriş](#)

Programa kayıtlı kullanıcıların başvuru yapabilmesi için, yetkilisi olduğu firmaları tanımlaması gerekmektedir. Bunun için “Firma İşlemleri” menüsünden “Firma Bilgisi Kayıt” linkine tıklamaları gerekmektedir. Açılan ekranda firmanın vergi kimlik numarası girilerek otomatik olarak firma adı getirilir. Kalan zorunlu alanlar da doldurularak, kullanıcının yetkilisi olduğu firma kaydedilir.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

YENİ FİRMA KAYIT EKRANI

VERGİ KİMLİK NO	<input type="text"/>
FİRMA ADI	<input type="text"/>
FİRMA TİPİ	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
FİRMA ALT TİPİ	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
VERGİ DAİRESİ	<input type="text"/>
SABİT TELEFON	<input type="text" value="0()-"/>
FAKS	<input type="text" value="0()-"/>
E-POSTA	<input type="text"/>
İL	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
İLÇE	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
YAZIŞMA ADRESİ	<input type="text"/>

Kullanıcı yetkilisi olduğu firmalarla ilgili bir değişiklik yapmak isterse, için “Firma İşlemleri” menüsünden “Firma Bilgisi Güncelleme” linkine tıklayabilir. Kullanıcının yetkilisi olduğu firmalar, sayfa açılışında listelenir.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

FİRMA KAYIT GÜNCELLEME


FİRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi	İl	İlçe
SEÇ	Firma Bilgisi	██████████		ÜRETİM ŞİRKETİ		ADİYAMAN	

Kullanıcı bilgisini güncellemek istediği firma bilgilerinin olduğu satırdaki “SEÇ” butonuna tıklayarak, firma bilgilerini görüntüler. Bilgileri değiştirip “KAYDET” butonuna tıklayarak firma bilgilerinin güncelleyebilir. Artık firmanın yetkilisi değilse “Aktif” seçeneğini kaldırarak bilgileri kaydeder.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

FİRMA KAYIT GÜNCELLEME

FİRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi	İl	İlçe
SEÇ	Firma Bilgisi	[REDACTED]		ÜRETİM ŞİRKETİ		ADİYAMAN	

FİRMA ADI

VERGİ DAİRESİ

SABİT TELEFON

FAKS

E-POSTA

İL

İLÇE


YAZIŞMA ADRESİ

Aktif

BAŞVURU YAPMA

İlk Bağlantı Anlaşması Başvurusu

“Bağlantı Anlaşması Başvurusu” menüsünden “İlk Bağlantı Anlaşması Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir.

 TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ

İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU

FIRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

ARA

SEÇ	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
	Firma Bilgisi	[REDACTED]		ADİYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

ÜRETİM LİSANSI(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Firma seçildikten sonra başvuru yapılan tesis yazılır ve tesis ili seçilir. “EKLE” butonuna tıklanarak tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ

VERGİ KİMLİK NO

ARA

SEÇ	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
	Firma Bilgisi	■■■■■		ADİYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

Tesis Adı	İl	SİL
Tesis	ADANA	SİL

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ


DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

ÜRETİM LİSANSI(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Revize Bağlantı Anlaşması Başvurusu

“Bağlantı Anlaşması Başvurusu” menüsünden “Revize Bağlantı Anlaşması Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

VERGİ KİMLİK NO

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
SEÇ	Firma Bilgisi	██████████		ADİYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS ARA

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

BAŞVURU TİPİ


BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

TADİL EDİLEN ÜRETİM LİSANSI(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Firma seçildikten sonra başvuru yapılacak tesisin adından en az 3 karakter girilerek, “TESİS ARA” butonuna tıklanır. Gelen listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili de seçilerek tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
SEÇ	Firma Bilgisi	[REDACTED]		ADİYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS **TESİS ARA**

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

Tesis Adı	İl	
ADANA	ADANA	SİL

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ


DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

TADİL EDİLEN ÜRETİM LİSANSI(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Bağlantı Anlaşması Fesih Başvuru Talebi

“Bağlantı Anlaşması Başvurusu” menüsünden “Bağlantı Anlaşması Fesih Başvuru Talebi” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

BAĞLANTI ANLAŞMASI FESİH BAŞVURU TALEBİ

FIRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

ARA

SEÇ	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
<input checked="" type="checkbox"/>	Firma Bilgisi	██████████		ADİYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

BAŞVURU TİPİ


BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

EPDK KURUL KARARI(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Firma seçildikten sonra firmaya ait tesisler listelenir. Bu listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili de seçilerek tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

FIRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
<input type="button" value="SEÇ"/>	Firma Bilgisi	■■■■■		ADIYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

Tesis Adı	İl	
ADANA SANTRALİ	ADANA	<input type="button" value="SİL"/>

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

EPDK KURUL KARARI(.PDF) Dosya seçilmedi

İlk Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu

“Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu” menüsünden “İlk Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir. Firma seçildikten sonra firmaya ait tesisler listelenir. Bu listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili de seçilerek tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ

FİRMANIN ADI

VERGİ KİMLİK NO

ARA

SEÇ	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
	Firma Bilgisi			ADYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

Tesis Adı	İl	SİL
ADANA SANTRALİ	ADANA	

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ


DİLEKÇE(.PDF)

ÜRETİM LİSANSI(.PDF)

KAYDET **TEMİZLE**

Revize Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu

“Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu” menüsünden “Revize Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir.

TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ

VERGİ KİMLİK NO

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
<input type="button" value="SEÇ"/>	Firma Bilgisi	[Redacted]		ADİYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ


DİLEKÇE(.PDF)

 Dosya seçilmedi

TADİL EDİLEN ÜRETİM LİSANSI(.PDF)

 Dosya seçilmedi

Firma seçildikten sonra başvuru yapılacak tesisin adından en az 3 karakter girilerek, "TESİS ARA" butonuna tıklanır. Gelen listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili de seçilerek tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
SEÇ	Firma Bilgisi	[REDACTED]		ADİYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS: **TESİS ARA**

BAŞVURU YAPILAN TESİS:

TESİS İLİ:

EKLE

Tesis Adı	İl	
ADANA	ADANA	SİL

BAŞVURU TİPİ:

BAŞVURU ALT TİPİ:


DİLEKÇE(.PDF): Dosya seçilmedi

TADİL EDİLEN ÜRETİM LİSANSI(.PDF): Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

Fider Tahsis Talep Başvurusu

“Sistem Kullanım Anlaşması Başvurusu” menüsünden “Fider Tahsis Talep Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir.



VERGİ KİMLİK NO

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
SEÇ	Firma Bilgisi	██████		ADIYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ


BAŞVURU TİPİ

BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF)

 Dosya seçilmedi

Firma seçildikten sonra başvuru yapılacak tesisin adından en az 3 karakter girilerek, “TESİS ARA” butonuna tıklanır. Gelen listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili otomatik seçilecektir. Başvuru yapılacak tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

VERGİ KİMLİK NO

ARA

	Firmanın Adı	Vergi Kimlik No	Vergi Dairesi	İl	İlçe	Adres	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
SEÇ	Firma Bilgisi			ADİYAMAN			ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS ARA

BAŞVURU YAPILAN TESİS

TESİS İLİ

EKLE

Tesis Adı	İl	
ADANA	ADANA	SİL

BAŞVURU TİPİ


BAŞVURU ALT TİPİ

DİLEKÇE(.PDF) Dosya seçilmedi

KAYDET **TEMİZLE**

OSOS Arayüzüne Erişim Talebi Başvurusu

“OSOS Arayüzü İşlemleri” menüsünden “OSOS Arayüzüne Erişim Talebi Başvurusu” linkine tıklanır. Açılan ekranda yetkilisi olduğu firmalar listelenir. Firma seçildikten sonra firmaya ait tesisler listelenir. Bu listeden başvuru yapılacak tesis seçilir. Tesis ili de seçilerek tesis veya tesisler eklenir. Başvuru tipi ve alt tipi seçilip, gerekli dosyalar sisteme yüklenerek başvuru yapılır.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

ARA

Firma Bilgisi	Firma Kimlik No	Firma Adresi	İl	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi
<input type="button" value="SEÇ"/>			ADİYAMAN	ÜRETİM ŞİRKETİ	

BAŞVURU YAPILAN TESİS

ARKUN BARAJI VE HES

TESİS İLİ

ADİYAMAN

EKLE

Tesis Adı	İl	SİL
ARKUN BARAJI VE HES	ADİYAMAN	<input type="button" value="SİL"/>

BAŞVURU TİPİ

ÜRETİM ŞİRKETİ

BAŞVURU ALT TİPİ

-Seçiniz-

DİLEKÇE (.PDF) Dosya seçilmedi

İMZA SİRKÜLERİ (.PDF) Dosya seçilmedi

SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI EK-1(.PDF) Dosya seçilmedi

BAŞVURU SONUCU GÖRÜNTÜLEME

“Başvuru Görüntüleme İşlemleri” menüsünden “Başvuru Sonucu Görüntüleme” linkine tıklanır. Gelen ekranda istenen filtreleme seçenekleri girilir. “ARA” butonuna tıklanarak yapılan başvuruların genel bilgileri listelenir.

 **TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ**

BAŞVURU SONUCU GÖRÜNTÜLEME

BAŞVURU NO	<input type="text"/>
VERGİ KİMLİK NO	<input type="text"/>
FİRMANIN ADI	<input type="text"/>
BAŞVURU TİPİ	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
BAŞVURU ALT TİPİ	<input type="text" value="-Seçiniz-"/>
TESİS ADI	<input type="text"/>
BAŞVURU TARİHİ	<input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="ARA"/>	

	Başvuru No	Başvuru Tarihi	Firma Adı	Vergi Kimlik No	Firma Tipi	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi	Başvuru Tipi	Başvuru Alt Tipi	Tesisler
<input type="button" value="SEÇ"/>	2018-1	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	Adana
<input type="button" value="SEÇ"/>	2018-1	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	Adana
<input type="button" value="SEÇ"/>	2018-2	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	REVİZE BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	ADAPAZARI -
<input type="button" value="SEÇ"/>	2018-3	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	BAĞLANTI ANLAŞMASI FESİH BAŞVURU TALEBİ	ADANA SANTRALİ
<input type="button" value="SEÇ"/>		30-01-						SİSTEM KULLANIM	KULLANIM	

Başvurunun tesis bazında durumunu görmek için başvurunun yanındaki “SEÇ” butonu tıklanır.

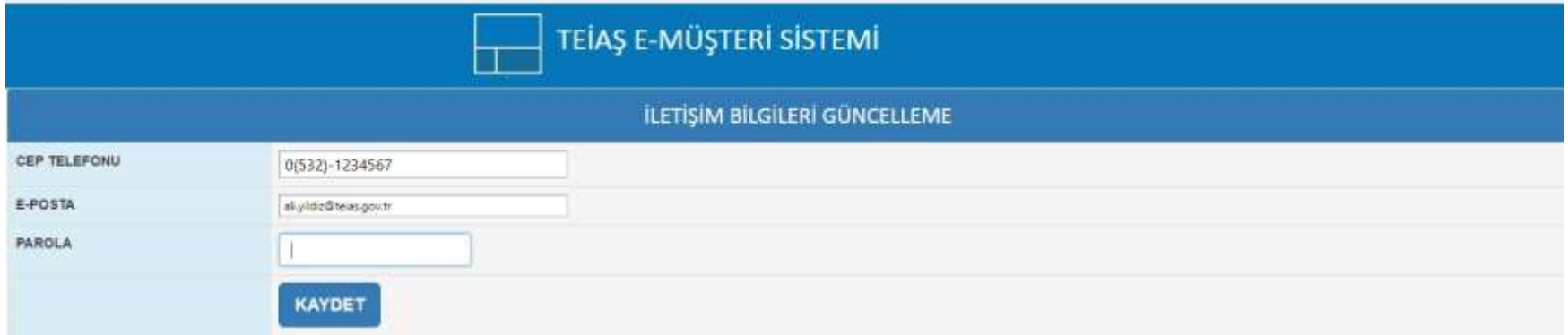
TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ										
	Başvuru No	Başvuru Tarihi	Firma Adı	Vergi Kimlik No	Firma Tipi	Firma Başvuru Tipi	Firma Başvuru Alt Tipi	Başvuru Tipi	Başvuru Alt Tipi	Tesisler
SEÇ	2018-1	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	Adana
SEÇ	2018-1	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	Adana
SEÇ	2018-2	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	REVİZE BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	ADAPAZARI -
SEÇ	2018-3	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	BAĞLANTI ANLAŞMASI FESİH BAŞVURU TALEBİ	ADANA SANTRALİ
SEÇ	2018-4	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI	İLK SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI BAŞVURUSU	ADANA SANTRALİ
SEÇ	2018-5	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI	REVİZE SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI BAŞVURUSU	TUFANBEYLİ TES
SEÇ	2018-6	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI	FİDER TAHSİS TALEP BAŞVURUSU	ALİBEYHÜYÜĞÜ
SEÇ	2018-7	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI	SİSTEM KULLANIM ANLAŞMASI FESİH BAŞVURU TALEBİ	BALIKESİR RES
SEÇ	2018-46	30-01-2018	Firma Bilgisi	██████████	ÜRETİM ŞİRKETİ	ÜRETİM ŞİRKETİ		BAĞLANTI ANLAŞMASI	İLK BAĞLANTI ANLAŞMASI BAŞVURUSU	Adana

Tesis Adı	İli	Başvuru Durumu	Başvuru Durumu Detay	Red Nedeni	Açıklama
Adana	ADANA	BAŞVURU KAYDI ALINDI			

TEMİZLE

İLETİŞİM BİLGİLERİ VE PAROLA GÜNCELLEME

“İletişim Bilgileri ve Parola Güncelleme İşlemleri” menüsünden “İletişim Bilgileri ve Parola Güncelleme” linkine tıklanır. Açılan ekranda kullanıcının bilgileri gösterilir.



The screenshot shows the TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ interface. The header is blue with the logo and text "TEİAŞ E-MÜŞTERİ SİSTEMİ". Below the header, the page title is "İLETİŞİM BİLGİLERİ GÜNCELLEME". The form contains three input fields: "CEP TELEFONU" with the value "0(532)-1234567", "E-POSTA" with the value "ali.yildiz@teias.gov.tr", and "PAROLA" which is empty. A blue "KAYDET" button is located below the "PAROLA" field.

Güncellenmek istenen bilgiler alanlara girilerek kayıt yapılır. Parola değiştirilmek istenirse parola alanına yeni parola girilir. **Parola alanı boş bırakılırsa parola güncellenmez.**

Programla ilgili her türlü soru, bilgi, öneri, tavsiye için iletişim bilgisi:

ali.yildiz@teias.gov.tr